

【税務関係及びその他の証明書の請求】

下記の中から必要な書類に○をして下さい	年度・区分	通数
所得証明書	年度 (年中の所得)	通
所得課税証明書	年度 (年中の所得)	通
課税証明書	年度 (年中の所得)	通
非課税証明書	年度 (年中の所得)	通
固定資産評価証明書	年度	通
固定資産評価証明書 (登記用)	年度	通
固定資産名寄帳	年度	通
軽自動車税納税証明書 (車検用)	年度	通
納税証明書	道町民税・国保税・固定資産税・法人住民税 完納証明・その他 () 年度	通
その他の証明書 ()		通
どなたの分が必要ですか？		
住 所		
氏 名		
窓口に来た方 (請求者) の		
住 所		
氏 名		印 ※請求者本人が氏名を自署した場合は、 押印は不要です。
電話番号 (可能な限り日中に連絡が可能な番号)		
上記の方から 見て請求者は	本人・配偶者・父・母・子・孫・祖父母・その他 ()	
使いみち	<input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 児童扶養手当 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 特定疾患 <input type="checkbox"/> 住宅申込 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 高額療養費 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 車検 <input type="checkbox"/> その他 ()	

※窓口に来た方 (請求者) と、ご家族ではない方の分の請求をするときは委任状の提出が必要です。(本人分・ご家族分の請求の場合は委任状の記載は不要です)

委任状	
上記の者 (請求者) に、証明書の請求権限を委任しました。	
小平町長 様	令和 年 月 日
住 所	
氏 名	
印	