

[様式]

様式1 気象予警報等受理票

気象予警報等受理票

午前 年 月 日 時 分 午後		連絡 電話、電報、無線、FAX	
発 信 者		受 信 者	⑩
予 警 報 の 種 類		発 表 時 刻	午前 時 分 午後
受 理 事 項			
処 理 方 法			

様式2 自衛隊災害派遣要請依頼について

	号 年 月 日
北海道知事 様	小平町長
自衛隊災害派遣要請依頼について このことについて、別紙災害の状況及び派遣を要請依頼する事由等により自衛隊の災害派遣を要請依頼いたします。	
(係)	

別紙（災害の状況及び派遣を要請依頼する事由書）

1 災害の状況及び派遣を要請依頼する事由 _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____	3 派遣を希望する区域及び活動内容 区域 _____ (区域図を添付のこと) 活動内容 _____ _____ _____ 4 その他参考となる事項 連絡責任者 市町村名 _____ 職 名 _____ 氏 名 _____ 電話番号 _____
2 派遣を希望する期間 年 月 日 時～ 年 月 日 時	※ヘリコプターの場合、添乗者の氏名・年齢・続柄を記入のこと

様式4 トリアージ・タック

様式1 トリアージ・タック (表面)

No.	氏名 (Name)	年齢 (Age)	性別 (Sex) 男 (M) 女 (F)
住所 (Address)		電話 (Phone)	
トリアージ実施月日・時刻 月 日 AM 時 分 PM		トリアージ実施者氏名	
搬送機関名		収容医療機関名	
トリアージ実施場所		トリアージ区分 0 I II III	
トリアージ実施機関		医師 救急救命士 その他	
症状・傷病名			
特記事項			
0			
I			
II			
III			

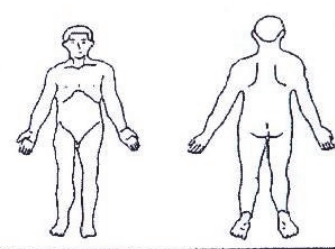
11.0

1.8
6.2
23.2
3.0
1.8
1.8
1.8
1.8

← 黒色
← 赤色
← 黄色
← 緑色

トリアージ・タック (裏面)

特記事項



0

I

II

III

← 黒色

← 赤色

← 黄色

← 緑色

様式5 医療班活動状況

医療班活動状況

班長：福祉係長 氏名

印

月 日	市町村名	患者数	措置の概要	死体検案数	修繕費	備考
		人		人	円	
計				人	円	

(注)「備考欄に班の編成、活動期間を記入すると。」

様式6 病院診療所医療実施状況

病院診療所医療実施状況

小平町

診療機関名	患者氏名	診療期間	病名	診療区分		診療報酬点数		金額	備考
				入院	通院	入院	通院		
						人	人		
計 機関	人					人	人		

(注)「診療区分」欄は、該当に○を記入すること。

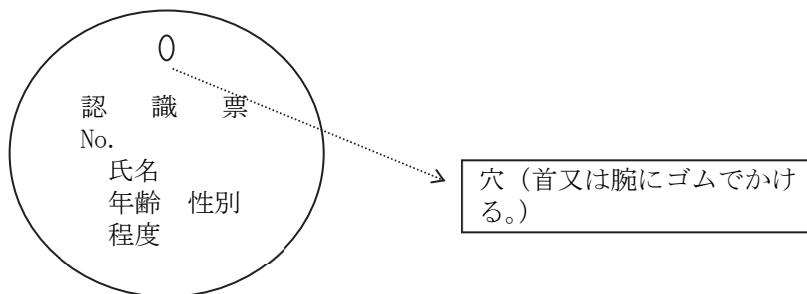
様式7 助産台帳

助産台帳

小平町

分娩者氏名	分娩日時	助産機関名	分娩期間	金額	備考
			月 日～ 月 日	円	
計				円	

様式8 傷病者に対する認識票



様式9 救急状況調書

救 急 状 況 調 書

取扱 隊員	認識 番号	職 業	氏 名	年 齢	性 別	住所又は傷病者 等の特徴	傷病程度	収容医療機関名
	No.				男		死 重	病院
					女		中 軽	医院
								診療所

様式10 記録集計表

記 録 集 計 表

年 月 日現在 被災状況	性別	死亡		重傷	中傷	軽傷	合計	収容場所	出動隊名
		現場	医療機関						
年 月 日 時 分現在	男	人	人	人	人	人	人		
	女								
	計								

※ 傷病者の救出及び救急状況の記録用

様式11 緊急通行車両確認証明書

第 号		年 月 日	
		緊急通行車両確認証明書	
		知 事	印
		公安委員会	印
番号標に表示されている番号			
車両の用途（緊急輸送を行う車両にあつては輸送人員又は品名）			
使用者	住 所		
	氏 名		
通 行 日 時			
通 行 経 路	出 発 地	目 的 地	
備 考			

(備考) 用紙は日本工業規格A5とする。

様式12 輸送記録簿

輸 送 記 録 簿

市町村名

輸送 月日	目的	輸送区間 (距離)	借上等		修繕					燃料費	実支出額	備考	
			使用車両等		金額	故障車両等		修繕 月日	修繕 費				故障 の 概要
			種類	台数		名称 番号	所有者 氏名						
					円						円	円	
計													

- (注) 1 「目的」欄は、主たる目的（又は救助の種類名）を記入すること。
 2 都道府県又は市町村の車両等による場合は、「備考」欄に車両番号を記入すること。
 3 借上車両等による場合は、有償、無償を問わず記入すること。
 4 借上等の「金額」欄には、運送費又は車両等の借上費を記入すること。
 5 「故障の概要」欄には、故障の原因及び故障箇所を記入すること。

様式13 世帯構成員別被害状況

世帯構成員別被害状況

年 月 日 時現在 小平町

世帯構成員別 被害別	世帯構成員別										計	小学生	中学生
	1人世帯	2人世帯	3人世帯	4人世帯	5人世帯	6人世帯	7人世帯	8人世帯	9人世帯	10人以上世帯			
全壊(焼)													
流失													
半壊(焼)													
床上浸水													

様式14 物資購入（配分）計画表

物資購入（配分）計画表

小平町 ○○○世帯分

世帯	1人世帯				2人世帯				3人世帯				計				備考	
	円				円				円									
品名	単価	数量	世帯数	所要数	金額	数量	世帯数	所要数	金額	数量	世帯数	所要数	金額	数量	世帯数	所要数	金額	
計																		

- (注) 1 本表は、全壊（焼）、流出世帯分と半壊（焼）、床上浸水世帯分に分けて作成すること。
 2 「品目」欄は、寝具、被服、生活必需品の順に記入すること。
 3 各品目ごとの「備考」欄に、都道府県調達分と市町村調達分を明らかにしておくこと。

様式15 物資受払簿

物 資 受 払 簿

小 平 町

品 目					
年 月 日	摘 要	受	払	残	備 考
計	道 調 達 分				
	町 調 達 分				

- (注) 1 「摘要」欄は、購入先、受入先及び払出先を記入すること。
 2 「最終行」欄は、道からの受入分及び町調達分別に受・払・残の計及び金額を記入すること。

様式16 物資給与及び受領簿

物 資 給 与 及 び 受 領 簿

住宅被害	1 全壊（焼）	2 流失	世 帯	
	3 半壊（焼）	4 床上浸水	構成員数	

災害救助用物資として、下記内訳のとおり受領しました。

年 月 日

住 所

世帯主 氏 名 印

給与年月日	品 名	数量	備 考	給与年月日	品 名	数量	備 考

様式17 物資の給与状況

物資の給与状況

小平町

住家被害 程度区分	世帯主 氏名	基礎となっ た世帯構成 人員	給与月日	物資給与の品目				実支 出額	備考
				布団	毛布	〇〇			
		人	月 日					円	
計	全壊	世帯							
	半壊	世帯							

災害救助用物資として上記のとおり給与したことに相違なし

年 月 日

給与責任者 氏名

印

- (注) 1 住家の被害程度に、全壊（焼）、流失又は半壊（焼）、床上浸水の別を記入すること。
 2 受領年月日に、その世帯に対して最後に給与された物資の受領年月日を記入すること
 3 「物資給与の品名」欄に、数量を記入すること。